



Die Gemeinde Oetwil mit rund 2'600 Einwohnern liegt rechts der Limmat im Bezirk Dietikon ZH und ist verkehrstechnisch sehr gut über zwei Autobahnanschlüsse sowie über den öffentlichen Verkehr erreichbar.

Wir suchen per 1. August 2025 oder nach Vereinbarung eine/n

Steuersekretär/in (Stellenpensum 80 bis 100 %)

Es erwartet Sie eine verantwortungsvolle Stelle und ein interessantes Tätigkeitsfeld mit den Schwerpunkten:

Verarbeitung der Steuererklärungen im Sichtverfahren und Durchführung des Steuerbezugs

Verarbeitung der Grundstückgewinnsteuergeschäfte

Bewertung von Liegenschaften und Verkehrswertberechnungen

Bearbeitung der Quellensteuern und Steuerausscheidungen

Beratung der Kundinnen und Kunden am Telefon und Schalter

Stellvertretung der Leiterin der Finanzabteilung

Für diese interessante und anspruchsvolle Tätigkeit wenden wir uns an eine Person mit folgendem Profil:

kaufmännische oder gleichwertige Grundausbildung in einer öffentlichen Verwaltung

einige Jahre Berufserfahrung im Steuerbereich inklusiv Steuereinschätzungskompetenz im Kanton Zürich

Fachausweis Finanzen VZGV (CAS Öffentliche Finanzen und Steuern / KFA Fachspezialist/Fachspezialistin Öffentliche Finanzen und Steuern IVM)

Hohe Sozialkompetenz und Teamfähigkeit

Belastbare und motivierende Persönlichkeit mit Durchsetzungsvermögen

Exakte und selbstständige Arbeitsweise sowie Stilsicherheit im schriftlichen Ausdruck Sicherer Umgang mit den

gängigen MS-Office Anwendungen sowie den Fachapplikationen Abraxas (z.B. ABACUS Finanzen, ZüriPrimo,

INNOSOLV Gebühren, INNOSOLV Einwohner)

Nebst einer anspruchsvollen, abwechslungsreichen Stelle bieten wir Ihnen:

Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Eigenverantwortung in einem dynamischen Umfeld

Angenehmes Arbeitsklima in einem kleinen, engagierten und aufgestellten Team

Eine den Anforderungen entsprechende Besoldung sowie fortschrittliche und zeitgemässe Arbeitsbedingungen wie

Jahresarbeitszeit, 5 Wochen Ferien, gute Sozialleistungen, Gratisparkplatz usw.

Weiterbildungsmöglichkeiten

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Gemeindeschreiber, Raffaele Briamonte, Telefon 044 749 33 60 /

raffaele.briamonte@oetwil-limmat.ch, gerne zur Verfügung.

Gerne erwarten wir Ihre Bewerbung mit vollständigen Unterlagen per E-Mail in einem einzigen PDF-Dokument an raffaele.briamonte@oetwil-limmat.ch.

Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen! Möchten Sie mehr über die Gemeinde Oetwil an der Limmat erfahren? Dann besuchen Sie uns doch im Internet unter www.oetwil-limmat.ch. Bewerbungsunterlagen in Papierform werden nicht zurückgeschickt und nur elektronisch beantwortet.

Gemeindeverwaltung Oetwil an der Limmat | Alte Landstrasse 7 | 8955 Oetwil an der Limmat